

УТВЕРЖДЕНО



Главный врач
ООО ММК «Антуриум»
Л.А.Шкрет

«11» января 2024 г.

ПОЛИТИКА

общества с ограниченной ответственностью «Многопрофильная Медицинская Клиника «Антуриум»
в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Назначение Политики

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в ООО ММК «Антуриум» разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Политика вступает в силу с момента её утверждения Главным врачом ООО ММК «Антуриум».

Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства ООО ММК «Антуриум», а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Политика подлежит опубликованию на официальном сайте организации.

1.2. Цель Политики

Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных организацией.

1.3. Основные понятия

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных».

Субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью персональных данных.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к

определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Угрозы безопасности персональных данных - совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

Уровень защищенности персональных данных - комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.4. Область действия

Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой организацией:

- с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;
- без использования средств автоматизации;

Политика применяется ко всем работникам организации.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется организацией в следующих целях:

- выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации;
- ведение бухгалтерского и кадрового учета;
- оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей при обработке персональных данных пациентов;
- выполнение возложенных законодательством Российской Федерации требований связанных с реализацией граждан права на обращения и исполнения порядка рассмотрения обращений граждан.

3. Правовые основания обработки ПДн

3.1. Основанием обработки персональных данных в организации являются следующие нормативные акты и документы:

- Устав организации;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Конституция Российской Федерации;
- Договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;
- Соглашения субъектов персональных данных на обработку персональных данных;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - 152-ФЗ);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации» от 26.07.2017 № 187-ФЗ;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон «Об электронной подписи» от 06.04.2011 N 63-ФЗ;
- Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 01.05.2022 № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об

особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 15 июля 2022 г. № 1272 «Об утверждении типового положения о заместителе руководителя органа (организации), ответственном за обеспечение информационной безопасности в органе (организации), и типового положения о структурном подразделении в органе (организации), обеспечивающем информационную безопасность органа (организации)»;
- Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236;
- Письмо Минздрава России от 07.12.2015 N 13-2/1538;

В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям организации, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Обработка персональных данных прекращается при письменном заявлении гражданина об отзыве обработки персональных данных, в течение 3 (трех) дней, медицинская документация в зависимости от вида документа не менее 3 (трех) лет, приказы и выписки из них, докладные, служебные письма, командировочные листы не менее 5 (пяти) лет, автобиографии, анкеты с данными, заявления сотрудников, графики учета персонала хранятся на протяжении 3 (трех) лет, ведомости о выплатах, расчетные листы и иные документы о выплатах пособий и заработных плат не менее 75 лет, реорганизации или ликвидации организации.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, способы обработки, сроки хранения и уничтожения персональных данных

В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в п. 2 настоящей Политики, организацией осуществляется обработка следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники;
- пациенты;
- законные представители пациента;
- посетители сайта.

4.1. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в п. 2 настоящей Политики, организацией осуществляется обработка следующих персональных данных:

Работники:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- свидетельство о браке (при смене фамилии);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе;
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес;
- номер телефона;
- фотография;
- сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, реквизиты документов об образовании;
- сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности, воинском учете;
- сведения о прохождении обязательных медицинских осмотров;
- сведения о прививках;

Пациенты:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- свидетельство о рождении;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
- номер полиса обязательного медицинского страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- e-mail;
- номер телефона;

- сведения о месте работы;
- серия и номер выданного листка нетрудоспособности (при наличии);

Посетители сайта:

- фамилия, имя, отчество;
- электронный адрес;
- номер телефона.

Для выполнения целей обработки персональных данных используется смешанный способ обработки персональных данных при котором обработка персональных данных производится с участием человека с использованием вычислительной техники.

В соответствии с требованиями ч. 3 ст. 3 152-ФЗ с категориями субъектов ПДн производятся следующие действия:

- работники: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- пациенты: систематизацию, накопление, хранение.
- заявители: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- посетители сайта:
- сбор, запись, накопление, хранение.

Сроки хранения персональных данных для исполнения всех целей обработки персональных данных указанных в п. 2 настоящей Политики определены документами, указанных п. 3 настоящей Политики.

4.2. Порядок блокирования и уничтожения персональных данных

4.2.1. Общество блокирует персональные данные в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством в области персональных данных.

4.2.2. При достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей персональные данные уничтожаются (Положение о порядке уничтожения персональных данных в ООО «ММК «Антуриум», утвержд. главным врачом приказ № 01/24 от 11.01.2024 г.) либо обезличиваются (Положение о порядке и правила работы обезличивания персональных данных в ООО ММК «Антуриум», утвержд. главным врачом приказ № 01/24 от 11.01.2024 г.). Исключение может предусматривать федеральный закон.

4.2.3. Незаконно полученные персональные данные или те, которые не являются необходимыми для цели обработки, уничтожаются в течение семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных (его представителем) подтверждающих сведений.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется организацией в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- организация принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной

которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;

5.2. Условия обработки персональных данных.

Условия обработки персональных данных, отличные от получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, являются альтернативными,

5.2.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся, состояния здоровья, организацией производится.

5.2.2. Условия обработки биометрических персональных данных. Обработка биометрических категорий персональных данных организацией не осуществляется.

5.2.3. Условия обработки иных категорий персональных данных.

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется организацией с соблюдением следующих условий:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на организацию функций, полномочий и обязанностей;

5.2.4. Условия обработки персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения.

Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения. Организацией производится в отношении сотрудников, указанных на сайте организации.

5.4. Передача персональных данных.

Организация вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Конфиденциальность персональных данных

Сотрудники организации, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.6. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Организация вправе продолжить обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в 152-ФЗ.

Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство выполнения альтернативных условий обработки персональных данных возлагается на организацию.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- 1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- 3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- 4) цель обработки персональных данных;
- 5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных

данных;

б) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

Порядок получения в форме электронного документа согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в целях предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, устанавливается Правительством Российской Федерации.

В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

Персональные данные могут быть получены организацией от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления организацией подтверждения наличия альтернативных условий обработки информации.

5.7. Трансграничная передача персональных данных

Трансграничная передача персональных данных организацией не осуществляется.

5.8. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации

5.8.1. Общие положения

Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники организации или лица, осуществляющие такую обработку по договору с организацией), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется организацией без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами организации.

При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовая форма), соблюдаются следующие условия:

1) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес организации, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых организацией способов обработки персональных данных;

2) типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации. - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

3) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными,

содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

4) типовая форма исключает объединение целей, предназначенных для внесения персональных данных, обработки которых заведомо не совместимы;

При ведении журналов (реестров, книг), содержащих персональные данные, необходимые для однократного пропуска (в случае если в организации утвержден порядок и осуществление пропускного режима) субъекта персональных данных на территорию, на которой находится организация, или в иных аналогичных целях, соблюдаются следующие условия:

1) необходимость ведения такого журнала (реестра, книги) предусмотрена актом организации, содержащим сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, способы фиксации и состав информации, запрашиваемой у субъектов персональных данных, перечень лиц (поименно или по должностям), имеющих доступ к материальным носителям и ответственных за ведение и сохранность журнала (реестра, книги), сроки обработки персональных данных, а также сведения о порядке пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится Учреждение, без подтверждения подлинности персональных данных, сообщенных субъектом персональных данных;

2) копирование содержащейся в таких журналах (реестрах, книгах) информации не допускается;

3) персональные данные каждого субъекта персональных данных могут заноситься в такой журнал (книгу, реестр) не более одного раза в каждом случае пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится организация;

При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

1) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

2) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации.

Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются организацией.

6. Актуализация, исправление, хранение, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Права субъектов персональных данных

6.1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее запрашиваемая

субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных организацией;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые организацией способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения организации, сведения о лицах (за исключением сотрудников организации), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с организацией или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению организации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 9.1) информацию о способах исполнения организацией обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;

Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и со финансирования терроризма
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;

Субъект персональных данных вправе требовать от организации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных организацией в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю организацией при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с организацией.

В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в организацию или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее - нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в

соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в организацию или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Организация вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на организации.

6.1.1.1. Права субъектов персональных данных при обработке его персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации.

Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации организации не осуществляется, только непосредственно с согласия субъекта.

6.1.1.2. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы. Организацией осуществляется.

6.1.1.3. Хранение ПД в организации осуществляется: В регистратуре и в Архиве на бумажных носителях.

6.1.1.4. Уничтожение персональных данных осуществляется в соответствии с Положением о порядке уничтожения персональных данных в ООО ММК «Антуриум», утвержд. Главным врачом приказ № 01/24 от 11.01.2024 г.

6.1.2. Право на обжалование действий или бездействия организации

Если субъект персональных данных считает, что организация осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие организации в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.2. Обязанности оператора

Обязанности оператора при сборе персональных данных.

При сборе персональных данных организация предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, организация разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных. Организация до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее - информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес организации или представителя организации;
- цель обработки персональных данных и её правовое основание;
- перечень персональных данных;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- источник получения персональных данных;
- установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных.

6.3. Исключение по предоставлению субъекту персональных данных сведений.

Организация не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных организацией;
- персональные данные получены организацией на основании федерального закона или в связи с

исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»; Организация осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных.

Предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой по получении персональных данных не от субъекта, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», организация обеспечивает обработку ПДн в следующих информационных системах:

- Государственная информационная система «Региональный фрагмент Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения» с использованием баз данных, находящихся на территории России;
- Информационная система ведения медицинской документации пациентов (защита канала передачи на основании протоколов);

6.4. Меры направленные на обеспечение выполнения организацией своих обязанностей.

Организация принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. Организация самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами.

К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание Политики, локальных актов, по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных. Политике, локальным актам организации;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых организацией мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- ознакомление сотрудников организации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

6.5. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

Организация при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с данными;
- контролем по принимаемым мерам по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту¹ этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним. их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

Организация сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя организация дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Организация предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, организация вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, организация уничтожает такие персональные данные. Организация уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

Организация сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса.

Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных организация осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению организации) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных организация осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению организации) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных организация на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению организации) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой организацией или лицом, действующим по поручению организации, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению организации. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно. Организация в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Организация уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

В случае достижения цели обработки персональных данных Организация прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение, (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) в срок, не превышающий обработку персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Организация прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных либо если Организация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Организация блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Организации) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7. Распространение персональных данных. Не предоставление персональных данных субъектом.

В связи с введением (ФЗ от 30.12.2020 N 519-ФЗ) статьи 10.1. Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" добавить в главу 2 пункт 2.11 Политики обработки персональных данных в ООО ММК «Антуриум», утвержд. Приказом Главного врача № 01/24 от 11.01.2024 г. следующим содержанием:

7.1. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

7.2. В случае раскрытия персональных данных неопределенному кругу лиц самим субъектом персональных данных без предоставления оператору согласия, предусмотренного настоящей статьей, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

7.3. В случае, если персональные данные оказались раскрытыми неопределенному кругу лиц вследствие правонарушения, преступления или обстоятельств непреодолимой силы, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

7.4. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без права распространения.

7.5. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку

персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных не установил запреты и условия на обработку персональных данных, или если в предоставленном субъектом персональных данных таком согласии не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с персональными данными неограниченному кругу лиц.

7.6. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено оператору:

- 1) непосредственно;
- 2) с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

7.7. Правила использования информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, в том числе порядок взаимодействия субъекта персональных данных с оператором, определяются уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

7.8. Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

7.9. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ оператора в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных настоящей статьей, не допускается.

7.10. Оператор обязан в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

7.11. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

7.12. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

7.13. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления оператору требования.

7.14. Субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений настоящей статьи или обратиться с таким требованием в суд. Данное лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

7.1.2. В связи с принятием ФЗ «О внесении изменения в статью 16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 26.04.2022 г. добавить в главу 2 пункт 2.11 Политики обработки персональных данных в ООО ММК «Антуриум», утвержд. Приказом Главного врача № 01/24 от 11.01.2024 г. следующим содержанием:

- Продавец (исполнитель, владелец агрегатора) не вправе отказывать потребителю в заключении, исполнении, изменении или расторжении договора с потребителем в связи с отказом потребителя предоставить персональные данные, за исключением случаев, если обязанность предоставления таких данных предусмотрена законодательством Российской Федерации или непосредственно связана с исполнением договора с потребителем.

- При предъявлении потребителем требования о предоставлении информации о конкретных причинах и правовых основаниях, определяющих невозможность заключения, исполнения, изменения или расторжения договора без предоставления персональных данных, в письменной форме (в том числе в форме электронного документа) продавец (исполнитель, владелец агрегатора) должен предоставить такую информацию в течение семи дней со дня предъявления указанного требования.
- Продавец (исполнитель, владелец агрегатора) предоставляет информацию потребителю в той форме, в которой предъявлено требование потребителя о предоставлении информации о конкретных причинах и правовых основаниях, определяющих невозможность заключения, исполнения, изменения или расторжения договора без предоставления персональных данных, если иное не указано в этом требовании.
- При предъявлении потребителем требования о предоставлении информации о конкретных причинах и правовых основаниях, определяющих невозможность заключения, исполнения, изменения или расторжения договора без предоставления персональных данных, в устной форме такая информация должна быть предоставлена незамедлительно".

9. Действие политики в отношении обработки персональных данных в организации.

9.1. Распространить действие Политики в отношении обработки персональных данных по следующим адресам:

656043, Алтайский край, г.Барнаул, проспект Социалистический, 17.

10. Уведомление Роскомнадзора о случаях неправомерной или случайной передачи персональных данных. Порядок уведомления.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее – Закон № 152-ФЗ) обязывает операторов персональных данных уведомлять Роскомнадзор о случаях неправомерной или случайной передачи персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов таких данных. В частности, необходимо сообщать в ведомство (ч. 3.1 ст. 21 Закона № 152-ФЗ):

- в течение 24 часов – о произошедшем инциденте (первичное уведомление),
- в течение 72 часов – о результатах внутреннего расследования инцидента (дополнительное уведомление).

В **первичном уведомлении** указываются сведения:

- о произошедшем инциденте (дата и время его выявления, характеристики персональных данных, которые стали доступны третьим лицам, количество записей в базе данных, которая была скомпрометирована). Дополнительно можно сообщить об актуальности этой базы данных, а также о периоде, в течение которого были собраны персональные данные;
- о предполагаемых причинах, которые привели к нарушению прав субъектов персональных данных;
- о предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных;
- о принятых мерах по устранению последствий инцидента;
- о лице, уполномоченном оператором персональных данных на взаимодействие с Роскомнадзором;
- иные сведения и материалы, в том числе об источнике получения информации об инциденте, а также подтверждающие принятие мер по устранению последствий инцидента (при наличии таких сведений).

Кроме того, в уведомлении приводятся данные направившего его оператора:

- Ф. И. О. гражданина или ИП;
- полное и сокращенное наименование организации;
- ИНН организации, ИП или физического лица;
- адрес регистрации по месту жительства (пребывания) физического лица или ИП;
- адрес организации в пределах его места нахождения;
- адрес электронной почты (при наличии) для направления информации (рекомендуется указывать этот адрес, поскольку в дальнейшем Роскомнадзор может направлять на него важную информацию).

Если на момент направления первичного уведомления оператор располагает сведениями о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, он вправе указать такие сведения в первичном уведомлении.

В **дополнительном уведомлении** указываются сведения:

- о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента (о причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных и нанесенном им вреде, о дополнительно принятых мерах по устранению последствий инцидента (при наличии), а также о решении оператора о проведении внутреннего расследования с указанием его реквизитов);

- о лицах, действия которых стали причиной инцидента (Ф. И. О. физического лица или ИП, наименование юридического лица, IP-адрес компьютера или устройства, предполагаемое местонахождение таких лиц и устройств, иные сведения).

Уведомления можно направить на бумажном носителе или в форме электронного документа:

- уведомление на бумаге направляется по адресу места нахождения Роскомнадзора;
- уведомление в электронном виде направляется путем заполнения формы на портале персональных данных Роскомнадзора (после прохождения идентификации и аутентификации через ЕСИА) и подписывается электронной подписью.

Получив первичное уведомление оператора, Роскомнадзор направляет на указанный в уведомлении адрес электронной почты информационное письмо, в котором называет дату и время передачи уведомления, а также его ключ и номер. Номер и ключ первичного уведомления нужно указать при подаче дополнительного уведомления.

Если в представленном уведомлении Роскомнадзор обнаружит неполные или некорректные сведения, в течение трех рабочих дней он направит по адресу электронной почты из первичного уведомления запрос о предоставлении недостающих сведений или пояснений. Предоставить такие сведения или пояснения нужно в течение трех рабочих дней со дня получения запроса от Роскомнадзора.

Если оператор не предоставил дополнительное уведомление в установленные сроки, Роскомнадзор вправе потребовать сведения о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента. Ответ на такое требование нужно представить в течение одного рабочего дня со дня его получения.

В случае если Роскомнадзор самостоятельно выявит факт утечки базы персональных данных, содержание которой указывает на ее принадлежность к конкретному оператору, такому оператору направляется требование о необходимости предоставить первичное или дополнительные уведомления. Предоставить их нужно в обычные сроки (24 часа для первичного уведомления, 72 часа – для дополнительного).

Если оператор, получив требование Роскомнадзора, выяснит, что скомпрометированная база персональных данных ему не принадлежит, он направляет в Роскомнадзор дополнительное уведомление, к которому прикладывает акт о проведенном внутреннем расследовании, подтверждающий отсутствие факта неправомерной передачи или распространения персональных данных.

Если оператор выяснит, что сведения об утечке базы данных ранее уже направлялись в Роскомнадзор, он направляет в ведомство уведомление, в котором указывает дату и номер ранее направленного уведомления.

11. Порядок оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных.

В случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», порядок оценки вреда субъекту, установлен Приказом Главного врача № 01/24 от 11.01.2024 г.

7. Сферы ответственности.

7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях.

Организация назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от генерального директора Организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.

Организация предоставляет лицу ответственному за организацию обработки персональных данных, необходимые сведения.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:

1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением Организацией и сотрудниками Организации законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения сотрудников Организации положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных": право на доступ к персональным данным пациентов в рамках выполнения своих трудовых функций имеют: главный врач, заместитель руководителя по административным вопросам, заместитель руководителя по АХЧ, врачи, заведующие отделениями/лабораторией, главная медицинская сестра, старшая медицинская сестра отделения, средний медицинский персонал, главный администратор, администраторы, главный специалист по информационным технологиям, кассир, главный бухгалтер, бухгалтер, юристконсульт - перечень должностей исчерпывающий (Приказ № 01/24 от 11.01.2024 г. Приложение № 1, утвержденный Главным врачом). Должностное лицо, неуказанное в перечне, в случае производственной необходимости, имеет право получить доступ на основании письменного запроса у главного врача, который оформляется приказом.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных": право на доступ к персональным данным сотрудников в рамках выполнения своих трудовых функций имеют: главный врач, заместитель руководителя по административным вопросам, специалист по кадрам, главный специалист по информационным технологиям, главный бухгалтер, бухгалтер, юрисконсульт - перечень должностей исчерпывающий (Приказ № 01/24 от 11.01.2024 г. Приложение № 1, утвержденный Главным врачом). Должностное лицо, не указанное в перечне, в случае производственной необходимости, имеет право получить доступ на основании письменного запроса у главного врача, который оформляется приказом.

8. Ответственность

Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

9. Ключевые результаты

При достижении целей ожидаются следующие результаты:

- 1) обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных Организацией;
- 2) повышение общего уровня информационной безопасности.